**TRANSFORMASI INDONESIA**

**PETUNJUK PELAKSANAAN PEMBINAAN DAN PELATIHAN TENTANG DISIPLIN SATPAM TRANSFORMASI INDONESIA**

1. **PENDAHULUAN**

**Dalam rangka meningkatkan dan ketrampilan serta menjaga disiplin bagi anggota satpam Trans, perlu di keluarkan petunjuk pelaksanaan tentang pembinaan dan pelatihan tingkat perorangan sampai dengan tingkat unit-unit kerja agar tetap menjaga kemampuan nya dan tetap memiliki dedikasi dalam melaksanakan tugas operasional sehari-hari.**

1. **DASAR**
2. **Surat kontrak kerja antara PHE Building dan satpam operasional area.**
3. **Memorandum operasional trans Tanggal 1 Mei 2014 Prihal pembinaan dan pelatihan anggota satpam trans.**
4. **Program kerja operasional area unit-unit kerja.**
5. **MAKSUD DAN TUJUAN**
6. **Maksud Diselenggarakan nya pembinaan ini untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan dalam menghadapi tantangan tugas yang akan datang.**
7. **Tujuan pembinaan ini adalah untuk memelihara kesamaptaan jasmani dan disiplin yang lebih baik guna menciptakan terselenggara nya pengamanan yang berdaya guna.**
8. **RUANG LINGKUP**

**Petunjuk pelaksanaan ini disusun dengan tata urut sebagai berikut :**

1. **Pendahuluan**
2. **Maksud dan tujuan**
3. **Metode pembinaan dan latihan**
4. **Tempat dan waktu pelatihan**
5. **Peserta dan pembina**
6. **Rencana biaya**
7. **Penutup**
8. **METODE PEMBINAAN**
9. **Pembinaan ini dilaksanakan dengan metode ceramah dan praktek**
10. **Praktek lapangan**

* **PBB PPM dan TUM**
* **Pengenalan , medan tugas, ketahanan dll**
* **Senam borgol dan tongkat**
* **Beladiri**
* **Dan lain-lain**

1. **Pengarahan /ceramah**

* **Perundang undangan**
* **Etika**
* **Laporan kejadian**
* **Evaluasi awal / alur**
* **Dan lain-lain**

**Rangka pokok pembinaan**

* **Lihat lampiran no 1**

1. **TEMPAT DAN WAKTU PEMBINAAN**
2. **Tempat area PHE Building Basement**
3. **Waktu**

* **Tingkat regu di waktu apel**
* **Tingkat unit 2 kali sebulan**
* **Tingkat PT Transformasi Indonesia 1 tahun**

1. **PELAKSANAAN LATIHAN**

**Biaya dan fasilitas meliputi :**

1. **Biaya makan / snek / minum oleh Trans.**
2. **Biaya transfortasi.**
3. **Tempat latihan dan akomodasi latihan disiapkan oleh kordis kerja unit bersangkutan.**
4. **Ruang kelas, whiteboard, spidol disiapkan unit kerja dengan kordis.**
5. **PESERTA LATIHAN DAN INSTRUKTUR**
6. **Peserta latihan anggota dari unit area di bawahi oleh kepala wilayah operasional / kordis.**
7. **Instruktur**

* **Dalam latihan ini instruktur di tangani oleh tenaga security yang berpengalaman dalam bidang pengamanan dalam bidang pengamanan.**

1. **RENCANA BIAYA**

* **Lampiran**

1. **PENUTUP**

**Demikian petunjuk pelaksanaan pelatihan ini sebagai pedoman bagi pimpinan unit dan kepala wilayah operasional masing-masing untuk dapat dilaksanakan sebagai mana mestinya.**

**Hal-hal yang belum di atur dalam petunjuk pelaksanaan ini akan di atur dan di koordinasikan kemudian.**

**Di tetapkan di :**

**Tanggal :**

**PT TRANSFORMASI INDONESIA**

**SURADI HENDRIK. F.**

**BIN WAS LAT AREA**

**CC. Staff Operasional**

**Ka. Satpam Unit**

**Arsip**